

Marca da bollo  
€ 16,00

**Oggetto: richiesta di AUTORIZZAZIONE allo scarico delle acque reflue domestiche o assimilate sul suolo/negli strati superficiali del sottosuolo (D.Lgs. 3/04/2006 n.152 art.124); ("Piano per la Tutela delle Acque" approvato con D.C.R. n. 18 del 23/11/2018-BURL n.103 supplemento 3 del 20/12/2018); (Delibera G.R. n.219 del 13 maggio 2011)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di:

Proprietario  Legale Rappresentante  Amministratore  Altro \_\_\_\_\_  
 Dell'immobile  Della ditta  di altro \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 193/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 con la decadenza dei benefici conseguenti:

- 1) che le informazioni, le relazioni e planimetrie allegate contenute nella presente richiesta corrispondono allo stato reale dell'insediamento per il quale si richiede l'autorizzazione;
- 2) di essere a conoscenza che sono previste spese per l'istruttoria della pratica da versarsi prima del rilascio dell'autorizzazione;
- 3) che le acque reflue provenienti dall'insediamento sono classificabili:  
**DOMESTICHE** in quanto (devono essere soddisfatte entrambe le condizioni):
  1. provengono da un insediamento di tipo residenziale e da servizi;
  2. derivano prevalentemente dal metabolismo umano e da attività domestiche**ASSIMILATE A DOMESTICHE** in quanto i reflui presentano caratteristiche qualitative equivalenti di cui alla **TAB 4 All. 5 del D. Lgs n. 152/2006**; nell'insediamento è effettuata la seguente attività: \_\_\_\_\_
- 4) che il recapito finale dello scarico è nel sottosuolo;  
nel caso l'insediamento rientri tra quelli di cui all'art. 103 del D.Lgs. 152/06, ovvero nuclei abitativi isolati o laddove la realizzazione di una rete fognaria non sia giustificata o perché non presenterebbe vantaggi dal punto di vista ambientale o perché comporterebbe costi eccessivi;
- 5) che la fossa Imhoff dista almeno 10 metri lineari da ogni pozzo, serbatoio o condotta destinata ad acque ad uso potabile;
- 6) che la condotta disperdente dista almeno 10 metri lineari dai fabbricati;
- 7) che la condotta disperdente dista almeno 30 metri lineari da qualunque condotta, serbatoio o altra opera destinata al servizio potabile;
- 8) che il pozzo assorbente dista almeno 50 metri lineari da qualunque condotta, serbatoio od altra opera destinata al servizio potabile;
- 9) che tutti gli scarichi sono campionabili a monte ed a valle dei sistemi di trattamento;
- 10) che il pozzo (in caso di approvvigionamento da pozzo) è munito di contatore.

## RICHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione allo scarico dei reflui domestici o assimilati mediante sistema a :

Fitodepurazione  sub-irrigazione, per una quantità stimata di  mc annui, pari a n.  Abitanti Equivalenti, provenienti da n.  unità immobiliari e da n.  servizi igienici.

### Dati relativi all'Immobile:

Ubicazione: Via  n. ;

**Identificativi catastali:**  Terreni  Fabbricati  
foglio n.  particella n.  sub   
foglio n.  particella n.  sub

Zonizzazione di P.R.G.

Destinazione d'uso attuale:

### Si Allegano :

#### 1) COPIA DI UNO DEI SEGUENTI PROVVEDIMENTI secondo il caso :

- 1) Concessione edilizia
  - 2) Licenza edilizia
  - 3) D.I.A.
  - 4) S.C.I.A.
  - 5) P.d.C.
  - 6) Agibilità /Abitabilità
  - 7) Copia modelli condono edilizio presentati al Comune o autorizzazione in sanatoria.
- Il provvedimento dovrà includere i lavori inerenti il depuratore e l'impianto fognatizio privato.

#### 2) ELABORATI GRAFICI in 3 copie, realizzati e firmati da tecnico abilitato contenenti:

- planimetria della zona, scala 1:2000, con rappresentazione schema fognario (evidenziando in rosso il punto di recapito nel corpo recettore e l'edificio interessato);
- planimetria di massima dell'edificio, almeno 1:2000, con rappresentazione delle differenti canalizzazioni di smaltimento dei reflui domestici e pluviali, pozzetti di ispezione e di prelievo campioni, rappresentazione grafica del percorso dei reflui prima dell'immissione nel corpo recettore.

#### 3) RELAZIONE TECNICA in 3 copie redatta e firmata da tecnico abilitato contenente:

- ubicazione viaria e catastale delle unità immobiliari servite dallo scarico;
- identificazione anagrafica di tutti coloro che hanno, al momento della domanda, diritti d'uso per proprietà, affitto o altro, sulle unità immobiliari servite dallo scarico e che pertanto avranno la titolarità dell'autorizzazione;
- descrizione dell'impianto di smaltimento fornendo inoltre i dati progettuali di dimensionamento e la descrizione degli interventi di manutenzione periodica da effettuare;
- descrizione del corpo recettore e del percorso che i reflui effettueranno prima dell'immissione, nel caso di scarico sul suolo deve essere specificato che si tratta di un insediamento o di un edificio isolato oppure che non è tecnicamente possibile o eccessivamente oneroso scaricare in un corpo idrico superficiale;
- indicazione, nel caso i reflui percorrano anche tratti in fosse campestri, dello stato di efficienza delle fosse, della pendenza e del recapito finale, oltre agli interventi di manutenzione periodica da realizzare;
- indicazione della presenza o meno di pozzi per la captazione delle acque nel raggio di 25 metri dal punto in cui i reflui verranno a contatto con il suolo o con gli strati superficiali del sottosuolo.

In caso di opzione per la fitodepurazione: la motivazione per cui si preferisca il tipo di sistema proposto anziché la sub irrigazione; l'indicazione della fossa imhoff e relative distanze da pozzi, condotte e serbatoi per acqua potabile ; la capacità del comparto di sedimentazione e di quello del fango ; il numero e la dimensione dei letti assorbenti ; il numero e la tipologia delle essenze arboree da piantumare ; la descrizione dello smaltimento delle acque meteoriche; indicazione della distanza minima di ml 10 tra l' impianto di smaltimento proposto e le condotte idriche e/o serbatoi ivi insistenti, salvo ulteriori prescrizioni per le condotte A.C.E.A a pelo libero (entro 100 mtl. necessita N.O. dell'ACEA stessa), indicazione della distanza non inferiore a ml 3 dai confini, indicazione della distanza non inferiore a ml 300 dalla pubblica fognatura o indicazione dei motivi ostativi a tale allaccio.

**4) RELAZIONE GEOLOGICA in 3 copie**, redatta e firmata da tecnico abilitato necessaria in ogni caso in cui ci sia uno scarico sul suolo oppure quando sia utilizzato un sistema di trattamento che preveda la subirrigazione o comunque l'immissione dei reflui negli strati superficiali del sottosuolo;

**5) TITOLO DI PROPRIETÀ O CONTRATTO DI LOCAZIONE** dell'immobile e/o dell'attività;

**6) ATTESTAZIONE VERSAMENTO** di €.**150,00** da effettuarsi sul **c.c.p.n. 51056000** intestato al Comune di Tivoli, o con bonifico su IBAN: **IT 42 T 07601 03200 000051056000** con **causale**: Diritti di Istruttoria per autorizzazioni ambientali- **Cap.di bilancio 519/1-**;

**7) DOCUMENTO D'IDENTITÀ** del richiedente;

**8) DOCUMENTO D'IDENTITÀ** del tecnico designato;

**9) VISURA CAMERALE AGGIORNATA** (qualora il richiedente presenti la richiesta per conto di una società);

**10) MARCA DA BOLLO DA € 16,00** da apporre nel momento del ritiro dell'autorizzazione.

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile sul sito del Comune di Tivoli all'indirizzo <https://www.comune.tivoli.rm.it/> nella sezione Privacy e Responsabile della Protezione dei dati, resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

---

**N.B.** Il modulo va consegnato in uno degli URP o inviato con email a [urp@comune.tivoli.rm.it](mailto:urp@comune.tivoli.rm.it) o con PEC a [info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it)