



Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA POSSESSO DEI REQUISITI REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) AD ADERIRE ALLA CO-PROGETTAZIONE PER LA DEFINIZIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DEL DISTRETTO RM 5.3 TIVOLI FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU, AVVISO PUBBLICO 1/2022 PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI INTERVENTO NELL'AMBITO DEL PNRR, MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" - COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE" – SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALIE" – INVESTIMENTO 1.2 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - CUP D14H22000440006 E CIG B18BB753DB

AVVERTENZE

Ove previsto, barrare le caselle nelle ipotesi che ricorrono. Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Alla presente dichiarazione deve essere **allegata** copia fotostatica di valido **documento di identità** del soggetto firmatario. Non si rende necessaria l'allegazione della suddetta fotocopia del documento di identità se la dichiarazione stessa è **firmata digitalmente**.

La presente dichiarazione deve essere **compilata e firmata** dai soggetti indicati nell'art. 6 "Modalità di partecipazione" dell'Avviso in oggetto, cui si rinvia.

Il/La sottoscritto/a nato
a

Ufficio di Piano del Distretto Socio-sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



RM 5.3



COMUNE DI TIVOLI
Comune Capofila

il C.F.

residente a

indirizzo n. civico

Cap.....

in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale e della decadenza dai benefici cui può andare incontro per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, nonché esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

in nome e per conto dell'Organismo che rappresenta in relazione alla procedura di co-progettazione in oggetto, in qualità di:

Legale rappresentante di

.....

(denominazione/ragione sociale e forma giuridica)

Soggetto

sociale

.....

con sede legale

inIndirizzo.....

n. Cap. C.F.

P. I.V.A.

Recapiti per le comunicazioni da parte dell'Amministrazione procedente:

Pec

.....

Email

Codice Cliente INAIL n.

presso la Sede di

Matricola INPS n.

presso la Sede di

Recapito dell'Agenzia delle Entrate a cui chiedere informazioni sul regolare pagamento di imposte e tasse:

.....

Ufficio di Piano del Distretto Socio-sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it



Recapito Direzione Provinciale del Lavoro territorialmente competente:

.....
.....

Recapito Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente:

.....
.....

Iscritta:

al Registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di

.....
.....

al numero

il

per le seguenti attività compatibili con la realizzazione del progetto cui l'ETS partecipa e, pertanto, coerenti con l'ambito di intervento della coprogettazione:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

nel seguente Albo/Elenco/Registro nazionale e/o regionale in base alla propria natura giuridica:

RUNTS al numero il

Altro Albo/Elenco/Registro

(specificare la tipologia e l'Ente di appartenenza)

2) che nell'anno antecedente la data di scadenza dell'Avviso in oggetto non vi sono stati soggetti* **cessati dalle cariche**;

OPPURE

che i soggetti* **cessati dalle cariche** nell'anno antecedente la data di scadenza dell'Avviso in oggetto, sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Socio: % di partecipazione	Carica ricoperta (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

3) che nei confronti dei soggetti indicati nei precedenti punti 1) e 2), non sono state emesse sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale (già art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, abrogato dall'art. 7, comma 1, lettera q), D.Lgs. n. 21/2018)¹,

Ufficio di Piano del Distretto Sociosanitario di Tivoli R.M. 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it

in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

4) che nei confronti dei soggetti indicati nei precedenti punti 1) e 2), non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto n. 159/2011. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. Resta fermo altresì quanto previsto dall'articolo 34-bis, commi 6 e 7, del D.Lgs. n. 159/2011;

(Se presenti condanne)

che sono presenti nei confronti dei soggetti indicati nei precedenti punti 1) e 2), le relative seguenti condanne:

*Le condanne andranno **tutte indicate**, ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione e/o della sospensione della pena, a prescindere sia dall'entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale o incidenza su quest'ultima, sia dal decorso del tempo dalla commissione del reato. Il concorrente **non** è tenuto a dichiarare **esclusivamente** le condanne per le quali il reato è stato depenalizzato o quando è intervenuta la riabilitazione o quando, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Per evitare di omettere la dichiarazione di condanne penali subite e quindi per non incorrere in eventuali dichiarazioni mendaci, il concorrente può far riferimento alla visura delle iscrizioni a carico dei soggetti*

Ufficio di Piano del Distretto Socio sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it

interessati, ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313, da acquisirsi presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale della Procura della Repubblica. Infatti, la predetta visura, senza efficacia certificativa, fornisce tutte le iscrizioni, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati di cui agli articoli 24, 25, 26, 27 e 31 del citato D.P.R. n. 313/2002 (Determinazione AVCP n. 1/2010).

• Soggetto condannato Sentenza/decreto emesso dal

.....

in data

Descrizione del reato del

.....

Norma/e violata/e

Pena applicata (tipo ed entità)

.....

.....

¹ A norma di quanto disposto dall'art. 8, comma 1, del D.Lgs. n. 21/2018, i richiami alle disposizioni dell'art. 260 del D.lgs. n. 152/2006, ovunque presenti, si intendono riferiti all'articolo 452-quaterdecies del Codice penale.

• Soggetto condannato Sentenza/decreto emesso dal

.....

in data

Descrizione del reato del

.....

.....

Norma/e violata/e

.....

Pena applicata (tipo ed entità)

.....

.....



di aver ottemperato ai propri obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte e tasse dovute, compresi eventuali interessi o multe, ovvero il debito tributario è integralmente estinto, dichiarando che il pagamento o l'impegno a pagare ovvero l'estinzione si sono perfezionati prima della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso in oggetto. Al riguardo si forniscono le seguenti dettagliate informazioni dimostrative:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7) Contributi previdenziali

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito, ostante al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 8 del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla G.U. n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale;

OPPURE

di aver ottemperato ai propri obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero il debito previdenziale è integralmente estinto, dichiarando che il pagamento o l'impegno a pagare ovvero l'estinzione si sono perfezionati prima della data di scadenza del termine per la della domanda di partecipazione all'Avviso in oggetto. Al riguardo si forniscono le seguenti dettagliate informazioni dimostrative:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

16) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 81/2008;

17) di non presentare nella presente procedura documentazione o dichiarazioni non veritiere;

18) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC (*il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico*);

19) Intestazione fiduciaria

di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

OPPURE

di aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, ma è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e questa violazione è stata rimossa: data dell'ultimo accertamento definitivo emesso da (*indicare l'Autorità o Organismo di emanazione*);

20) Assunzioni obbligatorie

di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999 per le seguenti motivazioni (*numero dipendenti e/o altre condizioni normativamente previste che lo esonerano*):

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

OPPURE
(in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui alla legge n. 68/1999;

21) Vittima di reati

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del codice penale *(già art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, abrogato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 21/2018. A norma di quanto disposto dall'art. 8, comma 1, D.Lgs. n. 21/2018, i richiami alle disposizioni del citato art. 7 del D.L. n. 152/1991, ovunque presenti, si intendono riferiti all'art. 416-bis.1 del codice penale):*

OPPURE

essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 416-bis.1 del codice penale *(già art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, abrogato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 21/2018. A norma di quanto disposto dall'art. 8, comma 1, D.Lgs. n. 21/2018, i richiami alle disposizioni del citato art. 7 del D.L. n. 152/1991, ovunque presenti, si intendono riferiti all'art. 416-bis.1 del codice penale):*

(barrare una delle opzioni)

di aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria;

di non aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, ma ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

Ufficio di Piano del Distretto Socio sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it

22) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le proposte sono imputabili ad un unico centro decisionale e, comunque, che la propria proposta non è imputabile a un unico centro decisionale rispetto ad altre proposte presentate da altri partecipanti alla procedura;

23) che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*), ossia di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o attribuito incarichi a ex dipendenti dell'Amministrazione precedente cessati dal rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni nell'esercizio delle loro funzioni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione precedente nei propri confronti;

24) di essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari;

25) con riferimento all'art. 47, comma 2, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021:

di non essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006, in quanto: (*specificare*)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

OPPURE

di essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006;

26) con riferimento all'art. 47, commi 3 e 3-bis, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021:

di non essere tenuto agli adempimenti di cui all'art. 47, commi 3 e 3-bis, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021, in quanto: (*specificare*)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



RM 5.3



COMUNE DI TIVOLI
Comune Capofila

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al

Importo euro (IVA esclusa)

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al

Importo euro (IVA esclusa)

di aver realizzato nel quinquennio antecedente la data di scadenza del citato Avviso, per almeno tre anni, anche non continuativi, i seguenti servizi di formazione e/o accompagnamento per l'inserimento e l'autonomia lavorativa delle persone con disabilità, che includano aspetti legati allo sviluppo delle competenze digitali e/o del lavoro a distanza:

(Indicare i committenti, la tipologia dei servizi, i periodi, gli importi)

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al

Importo euro (IVA esclusa)

Ufficio di Piano del Distretto Socio-sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it



esclusa)

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al

Importo euro(IVA esclusa)

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al

Importo euro(IVA esclusa)

-
 di aver realizzato nel quinquennio antecedente la data di scadenza del citato Avviso, per almeno tre anni, anche non continuativi, i seguenti servizi nel settore della gestione della domotica dei dispositivi di assistenza domiciliare e delle tecnologie per il lavoro a distanza:

(Indicare i committenti, la tipologia dei servizi, i periodi, gli importi)

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al



Importo euro(IVA esclusa)

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al

Importo euro(IVA esclusa)

-
Committente

Tipologia del servizio

Periodo del servizio: dal
al

Importo euro(IVA esclusa)

28) di mettere a disposizione nel territorio del Distretto socio-sanitario RM 5.3 Tivoli n. immobili/unità abitative in regola con le vigenti normative edilizie ed urbanistiche, per cinque persone ciascuno e per uso abitativo per un totale di n. 10 persone con disabilità, con adeguato vincolo di destinazione d'uso pluriennale di almeno 20 anni se trattasi di immobili di proprietà privata, soggetto a trascrizione nei pubblici registri, per le attività progettuali relative all'implementazione della linea di attività "II-Abitazione"

Oppure

In caso di proposta di locazione 4anni +4anni: allegare l'atto d'impegno del terzo proprietario a locare l'immobile al Distretto socio-sanitario RM 5.3 e a mantenere valida la proposta per un periodo di 6 mesi decorrente dalla data di scadenza del termine del presente avviso.

Ufficio di Piano del Distretto Socio-sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it

29) di aver preso visione e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, l'integrale contenuto dell'Avviso in oggetto, i relativi allegati e delle disposizioni di riferimento;

30) di essere in possesso dei requisiti soggettivi, tecnici e organizzativi, richiesti dalla normativa europea in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE/2016/679) ed, in particolare, dagli artt. 28 e 32 di tale Regolamento;

31) di essere in possesso di copertura assicurativa RCT obbligatoria, per l'intero periodo di validità del rapporto, con previsione espressa di un massimale unico per sinistro non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) con l'espressa rinuncia al diritto di surroga ex art. 1916 c.c. nei confronti dell'Amministrazione Comunale, dei suoi dipendenti e amministratori ed al beneficio della preventiva escussione.

32) di essere consapevole che, in caso di selezione, assume il ruolo di Responsabile del trattamento secondo la vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali.

DICHIARA, altresì:

- di avere di impegnarsi ad avere prima dell'inizio delle attività progettuali nel caso di selezione in qualità di partner, la sede legale o almeno una sede operativa nell'ambito del territorio della Provincia di Roma per tutta la durata dell'espletamento delle attività progettuali;
- di impegnarsi ad assicurare, nel caso di selezione in qualità di partner, una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie per la realizzazione degli interventi progettuali o per la realizzazione di attività ad essi connessi o strumentali, sia all'occupazione giovanile (giovani di età inferiore a trentasei anni), sia all'occupazione femminile;
- di impegnarsi a trascrivere nei pubblici registri l'apposizione del vincolo di destinazione di almeno 20 anni entro la stipula della Convenzione di partenariato nel caso di messa a disposizione di immobili di proprietà privata di cui al punto 28);
- di rilasciare liberatoria in favore dell'Amministrazione procedente in ordine ad eventuali responsabilità legate alla proprietà intellettuale della proposta progettuale presentata;
- di autorizzare espressamente l'Amministrazione procedente ad utilizzare liberamente e a titolo gratuito, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, la proposta progettuale presentata anche qualora quest'ultima non fosse selezionata per la fase di coprogettazione;
- di manlevare sin d'ora l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione al tavolo di coprogettazione, anche in relazione al materiale ed alla documentazione prodotta in quella sede;
- in applicazione degli artt. 2 e 17 del D.P.R. n. 62/2013, di essere edotto degli obblighi derivanti dal il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Tivoli approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 11/12/2023 e di impegnarsi, in caso di selezione, ad osservare e a far

Ufficio di Piano del Distretto Socio-sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it

osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice di comportamento, pena la risoluzione della Convenzione di partenariato, reperibile sul sito istituzionale del Comune di Tivoli all'indirizzo <https://www.comune.tivoli.rm.it/>

- di impegnarsi a rispettare, le clausole contenute nel “Patto di integrità” del Comune di Tivoli (art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012), che costituisce documentazione negoziale, anche se non materialmente allegato alla Convenzione di partenariato, reperibile nel sito istituzionale del Comune di Tivoli all'indirizzo <https://www.comune.tivoli.rm.it/> e che si intende integralmente accettato con la stipula della Convenzione stessa;
- di impegnarsi, in caso di selezione, ad assumere tutti gli obblighi tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, la cui inosservanza costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della medesima legge;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione precedente ogni variazione relativa alla titolarità, alla denominazione o ragione sociale, alla rappresentanza, all'indirizzo della sede ed ogni altra rilevante variazione dei dati e/o requisiti richiesti per la partecipazione e realizzazione delle attività in oggetto;
- di impegnarsi a conservare tutta la documentazione e gli elaborati tecnici, amministrativi e contabili relativi al progetto finanziato, predisponendo un “fascicolo di progetto” su adeguato supporto informatico che deve essere immediatamente disponibile in caso di eventuali controlli da parte dei soggetti abilitati e che deve essere conservato per i dieci anni successivi alla concessione dell'agevolazione;
- di impegnarsi ad effettuare i controlli di gestione ed i controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute prima di rendicontarle all'Amministrazione precedente, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR rispettandone tempi e modalità;
- di impegnarsi ad assicurare, anche nell'ambito della Convenzione di partenariato con il Comune di Tivoli quanto necessario al rispetto delle previsioni di cui all'Avviso pubblico 1/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al fine di consentire di ottemperare integralmente e puntualmente agli obblighi ivi previsti. In particolare, di impegnarsi ad assicurare la presentazione di idonea e pertinente documentazione comprovante la conformità delle spese e delle azioni realizzate alla normativa di riferimento del PNRR, ivi inclusi i criteri di ammissibilità di cui all'art. 7 del medesimo Avviso 1/2022;
- *(nel caso di soggezione agli adempimenti di cui all'art. 47, commi 3 e 3-bis, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021)* di impegnarsi a:

1) consegnare all'Amministrazione precedente, entro sei mesi dalla stipula della Convenzione di partenariato (parere del Mims n. 1203/2022), una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Detta relazione di genere è trasmessa altresì

Ufficio di Piano del Distretto Socio sanitario di Tivoli R.M 5.3



alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (comma 3, citato art. 47);

2) consegnare all'Amministrazione precedente, entro sei mesi dalla stipula della Convenzione di partenariato (parere del Mims n. 1203/2022), una dichiarazione che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 ed alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. Detta relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali (comma 3-bis, citato art. 47););

- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce alla presente dichiarazione.

.....
(Luogo e data)

.....
(Firma del dichiarante)

Ufficio di Piano del Distretto Socio-sanitario di Tivoli R.M 5.3

Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n.1 – 00019 Tivoli (Roma)

Tel. 0774/453422-407-426-293 – E-mail: ufficiodipiano@comune.tivoli.rm.it

Pec: piano.dizona@pec.comune.tivoli.rm.it