

**Al Dirigente del I Settore Amministrativo  
del Comune di Tivoli**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA  
ALL'INTERNO DELL'AREA PER L'ANNO 2024**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Matricola \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
in (Via/Piazza/ ecc) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
email / pec \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Visto l'avviso prot. 83241 del 04.11.2024 per l'attribuzione di differenziali stipendiali all'interno dell'Area indetto dal Comune di Tivoli per l'anno 2024,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale all'interno dell'Area di appartenenza.

**DICHIARA**

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

1. Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Tivoli alla data del 01.01.2024 e di essere inquadrato/a nell'Area \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_
2. Di non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 2 anni.
3. Di non essere stato/a destinatario/a, nel biennio precedente all'anno della selezione, di provvedimenti disciplinari sanzionatori superiori alla multa.
4. Di aver conseguito, nell'ultimo triennio, la seguente valutazione della performance individuale (anche nell'ipotesi di valutazione conseguita presso altro Ente – indicare solo la parte relativa alla performance individuale):

Anno 2021 Valutazione \_\_\_\_\_;

Anno 2022 Valutazione \_\_\_\_\_;

Anno 2023 Valutazione \_\_\_\_\_.

5. Di aver maturato alla data del 31.12.2023, esperienza professionale nel medesimo profilo, o equivalente, presso il Comune di Tivoli, ovvero presso altri Enti (indicare Ente e periodo – specificare se a tempo determinato):

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

6. Di essere in possesso dei seguenti titoli. Il titolo di studio superiore (laurea) assorbe il titolo di studio inferiore (scuola media secondaria) e non può essere cumulato con quest'ultimo.

diploma di scuola media secondaria: \_\_\_\_\_

laurea triennale attinente alla mansione ricoperta: \_\_\_\_\_

laurea specialistica biennale attinente alla mansione ricoperta: \_\_\_\_\_

laurea magistrale/vecchio ordinamento attinente alla mansione ricoperta: \_\_\_\_\_

master di primo o secondo livello / specializzazioni / dottorati di ricerca / abilitazioni professionali: \_\_\_\_\_

ulteriori lauree triennali/magistrali/vecchio ordinamento non attinenti alla mansione ricoperta: \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- \_\_\_\_\_ di fornire il proprio consenso al trattamento, comunicazione e diffusione dei propri dati personali, relativamente all'espletamento della procedura e dell'eventuale successivo inquadramento nei ruoli del Comune di Tivoli;

- \_\_\_\_\_ di aver preso visione dell'avviso e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni in esso contenute;

Alla presente domanda di partecipazione alla selezione il sottoscritto allega (obbligatoriamente):

1. Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Tivoli, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

