



COMUNE DI TIVOLI
Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SETTORE IV - WELFARE
PIANO DI ZONA

N. 357 del 10/02/2025

OGGETTO

Istituzione registro delle strutture pubbliche e private, a ciclo residenziale o semiresidenziale che erogano servizi socio-assistenziali nel distretto sociosanitario RM 5.3. Approvazione Avviso Pubblico e modulo di domanda

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
MARIA TERESA DESIDERI

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con Legge 8 novembre 2000, n. 328 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e dei Servizi Sociali*”, articoli 6 e 11, vengono introdotti i “sistemi di accreditamento” degli Enti fornitori di servizi socio-assistenziali in possesso di requisiti tali da assicurare l'erogazione degli stessi secondo standard qualitativamente significativi;
- nella citata legge è stata assegnata alle Regioni la definizione, sulla base dei requisiti minimi fissati dallo Stato con D.M n. 308 del 21 maggio 2001, dei criteri per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura ed al funzionamento, ed ai Comuni le funzioni di rilascio dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento, accreditamento e vigilanza dei servizi sociali e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale;
- l'autorizzazione al funzionamento costituisce titolo necessario per l'erogazione dei servizi socio-assistenziali da parte dei soggetti privati, il cui provvedimento autorizzativo è rilasciato dal Comune territorialmente competente ai sensi della L.R. 41/2003 e della D.G.R 126/2015 e *s.m.i.*, mentre l'Accreditamento costituisce titolo necessario per svolgere i servizi socioassistenziali per conto dell'Ente Pubblico;
- ai sensi dell'articolo 35 comma 2 della L.R. 11/2016: “*La Regione individua nella gestione associata da parte dei comuni, nell'ambito territoriale ottimale di cui all'articolo 43, secondo le forme associative previste dalla normativa vigente, la modalità attraverso la quale perseguire l'efficacia e l'efficienza del sistema integrato, anche al fine di garantire il coordinamento e l'integrazione con i servizi sanitari erogati dal servizio sanitario regionale.*”;
- l'articolo 43 comma 1 della L.R. 11/2016 identifica nel distretto sociosanitario l'ambito territoriale ottimale all'interno del quale i Comuni esercitano in forma associata le proprie funzioni sociali, utilizzando le forme associative di cui al Titolo II Capo V del D. Lgs. 267/2000;
- il distretto sociosanitario RM 5.3 è costituito dai Comuni di Tivoli Casape, Castel Madama, Cerreto Laziale, Ciciliano, Gerano, Licenza, Mandela, Percile, Pisoniano, Poli, Roccagiovine, Sambuci, San Gregorio Da Sassola, San Polo Dei Cavalieri, Saracinesco, Tivoli, Vicovaro;
-

Considerato che:

- la Regione Lazio ha ritenuto necessaria l'istituzione dei registri delle Strutture Accreditate presso i Soggetti Pubblici territorialmente competenti, demandando ai medesimi la definizione delle procedure per l'iscrizione ai registri, per il convenzionamento e per l'espletamento delle attività di vigilanza e controllo;
- che in data 8 Novembre 2024 il Comitato Istituzionale, in rappresentanza dei sindaci del distretto RM 5.3, ha approvato i contenuti delle linee-guida per l'istituzione del Registro distrettuale, come da verbale n. 8/2024 conservato in atti;

Dato atto che tale Registro distrettuale:

- è un elenco aperto, che potrà essere integrato e dovrà accogliere, nel tempo, le richieste degli Organismi interessati;
- l'inserimento nel Registro non farà insorgere in capo all'Amministrazione alcun obbligo alla stipula di rapporti sinallagmatici, ma costituisce presupposto necessario per gli stessi;

- non si potrà procedere all'iscrizione al Registro in caso di assenza o carenza dei requisiti necessari all'Accreditamento risultanti dalla documentazione presentata;
- la revoca dell'autorizzazione al funzionamento da parte del Comune territorialmente competente comporterà automaticamente la revoca dell'Accreditamento e la conseguente cancellazione dal Registro di Accreditamento;

Chiarito che la cancellazione dal Registro è disposta per i seguenti motivi:

- per accertata perdita dei requisiti necessari per la iscrizione;
- per gravi e accertate inadempienze relative al servizio reso, formalmente comunicate dal Comune di riferimento;
- su richiesta del Legale Rappresentante;

Ritenuto opportuno istituire il Registro distrettuale delle strutture residenziali o semiresidenziali che erogano servizi socio-assistenziali nell'ambito del Distretto Sociosanitario RM 5.3, e di articolarlo nelle seguenti sezioni:

- Sezione A): Anziani;
- Sezione B): Minori
- Sezione C): Persone con disabilità;
- Sezione D): Adulti;
- Sezione E): Donne in difficoltà anche con figli minori;

Specificato che, nel rispetto della competenza territoriale dell'iscrizione e della gestione dei Registri delle strutture accreditate, l'ufficio procedente non potrà accogliere istanze di strutture collocate fuori dal territorio del Distretto sociosanitario RM 5.3;

Dato atto che le modalità di conservazione e tenuta di detto Registro, nonché quelle di iscrizione e cancellazione nello stesso, sono disciplinate da apposito Avviso pubblico allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Stabilito che non sono previsti, salvo diverse e successive determinazioni, termini di scadenza per le richieste di iscrizione nel Registro, al fine di garantire la massima accessibilità alle strutture interessate;

Richiamate le "Linee di Indirizzo nazionali per l'Accoglienza dei minorenni nei servizi residenziali", così come aggiornate all'8 febbraio 2024, e ritenuto opportuno precisare l'importanza del ruolo che le Strutture Accreditate svolgono nelle situazioni in cui i minorenni accolti passino in affidamento familiare, mettendo in atto ogni azione utile ad agevolare l'Affidamento Familiare anche attraverso la diffusione della cultura e della pratica dell'affidamento familiare, concorrendo alla progettazione ed all'organizzazione di iniziative di promozione con i servizi territoriali e con l'associazionismo familiare, come meglio specificato nella Raccomandazione 353.2 delle Linee di Indirizzo sopra citate;

Preso atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

Vista la Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la L.R. 11/2016 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio";

Vista la Legge Regionale n. 41/2003 “Norme in materia di autorizzazione all’apertura ed al funzionamento di strutture che prestano servizi socio-assistenziali”;

Vista la D.G.R 1305/2004 e *ss.mm.ii.* “Autorizzazione all’apertura ed al funzionamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali”;

Vista la D.G.R n. 124/2015 e *ss.mm.ii.* “Requisiti per l’accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali nella regione Lazio”;

Visto l’art. 147 bis del T.U.EE.LL. di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e *ss.mm.ii.*;

Visto il Decreto Sindacale n. 87 del 24 Dicembre 2024 di conferma dell’Avv. Maria Teresa Desideri a Dirigente del Settore IV Welfare;

Visto l’atto n. 2035 del 4 Novembre 2022 di conferimento dell’incarico di EQ della Sezione Piano di Zona e Pubblica Istruzione alla Dott.ssa Angela Zarelli;

Vista la deliberazione di C.C. n. 55 del 31 Dicembre 2024 con cui è stato approvato il DUP per il periodo 2024/29;

Visto lo Statuto Comunale;

per i motivi espressi in narrativa

DETERMINA

1. dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. approvare:
 - a. l’Avviso pubblico allegato al presente atto per formarne parte integrante e dispositiva, che reca la disciplina per l’Accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali che erogano servizi socio-assistenziali nell’ambito territoriale del Distretto sociosanitario RM 5.3;
 - b. il modello di richiesta di richiesta di Accreditamento al suddetto Registro;
 - c. l’Informativa sul trattamento dei dati personali;
3. dare atto che ai sensi dell’art. 6 *bis* della L. 241/90, e dell’art. 7 D.P.R. 62/2013, non sussistono conflitti di interesse, anche solo potenziali, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall’esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al Dirigente, o responsabile incaricato di funzioni dirigenziali firmatario del presente atto.
4. dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile di cui all’art. 49 del T.U.EE.LL.;
5. dare atto che il presente provvedimento, unitamente ai suoi allegati, sarà pubblicato ai sensi del D. Lgs. 33/2013 nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza;
6. individuare come Responsabile del Procedimento, *ex art. 5* della L. 241/1990 e *ss.mm.ii.*, la dott.ssa Maria Milani dipendente di ruolo presso il Settore IV – *Welfare*.

Maria Milani

FUNZIONARIA E.Q. PIANO DI ZONA/PUBBLICA
ISTRUZIONE

ANGELA ZARELLI

LA DIRIGENTE DEL SETTORE

MARIA TERESA DESIDERI



COMUNE DI TIVOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (N.)

Dati identificativi della Determinazione Dirigenziale:

Numero 357 del 10/02/2025

Oggetto: Istituzione registro delle strutture pubbliche e private, a ciclo residenziale o semiresidenziale che erogano servizi socio-assistenziali nel distretto sociosanitario RM 5.3. Approvazione Avviso Pubblico e modulo di domanda

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Tivoli sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web www.comune.tivoli.rm.it per giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della legge n.267/00. Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune dal al .

Tivoli, li

LA DIRIGENTE DEL SETTORE

MARIA TERESA DESIDERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Tivoli.
